

Veneco – Raad van Bestuur

Beknopt Overzicht van de Beslissingen

*'Kantoorgebouw Veneco' te Destelbergen
13-10-2025 om 18.00 u*

Agendapunten	Toelichting	Mededeling of aard van beslissing
1. Goedkeuren verslag Raad van Bestuur 17 september 2025	Het verslag van de Raad van Bestuur van 17 september 2025, werd na fiatting op 26 september 2025 overgemaakt aan de bestuurders en deskundigen.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimité haar goedkeuring aan het verslag van de Raad van Bestuur van 17 september 2025.
2. Beleid		
2.1. VeneconTour – actualisering contouren Veneco-dienstverlening	In het kader van de besprekingen over het financieel beleid van Veneco, en over de werkingsbijdrage in het bijzonder (cf. vergaderingen van 20 augustus en 17 september 2025), werd binnen de Raad van Bestuur afgesproken dat betreffende de dienstverlening van Veneco een bevraging van de schepencolleges zou worden opgezet om de verwachtingen van kleine en grote gemeenten scherp te stellen, en dat daarvoor professor Joris Voets (UGent) zou worden aangezocht. Veneco heeft zich de afgelopen jaren verder ontwikkeld als een belangrijke dienstverlener voor lokale besturen in de regio en als platform voor de aanpak van regionale beleidsvraagstukken. Regelmatig buigt Veneco zich over strategische vraagstukken. Vandaag ligt de vraag voor om verder te reflecteren over een verdere focusbepaling en zo de contouren van Veneco te actualiseren: doet Veneco de juiste dingen? Houdt ze daarbij voldoende de verschillen tussen grote en kleine	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met het opzet en de invulling van het project VeneconTour zoals hierboven beschreven, en verleent goedkeuring aan de financiële implicaties.

	gemeenten voor ogen? Hoe zit de verhouding tussen de lokale besturen en Veneco en wat is hier het streefdoel? Hoe krijgt Veneco politici én ambtenaren mee? De aanleiding is de vernieuwing binnen heel wat colleges van de leden-vennoten en recente gemeentefusies in het werkingsgebied. Deze oefening moet dus helpen om te capteren welke verwachtingen er t.a.v. Veneco leven in deze legislatuur, maar ook al met een doorkijk naar de verdere toekomst met 2034 als logische horizon. Vervolgens kijken we hoe die verwachtingen zich verhouden tot wat er al op de goedgekeurde ondernemingsplanning staat. Daarbij vormen de eerder gemaakte oefeningen en recent afgeklopte beslissingen en ondernemingsplan de basis om te bepalen welke verfijningen er op vlak van die contouren nodig, mogelijk en wenselijk zijn. Oefening in 3 fasen: Fase 1 (oktober – 1ste helft november 2025) • Synthese van bestaand materiaal (toekomstgesprekken 2015, SWOT-analyses, afwegingskader, ondernemingsplan). • Toevoeging van bestuurskundige inzichten. • Eerste dialoog met beperkte reflectiegroep (politiek + ambtelijk). • Focus op inhoudelijke en governance-aspecten. Fase 2 (2de helft november 2025 – 1ste helft februari 2026) • Bevraging van alle leden-vennoten (politici en ambtenaren).	
--	--	--

	• Analyse van verwachtingen en verschillen tussen gemeenten. • Verdiepende gesprekken met selectie van vennoten. • Tweede dialoog met reflectiegroep voor validatie van resultaten. Fase 3 (2de helft februari – maart 2026) • Plenaire terugkoppeling naar burgemeestersoverleg (eventueel per subregio). • Valideren van sterktes en verbeterpunten. • Ontwikkelen van een ontwerp-actiekaart voor de Raad van Bestuur, complementair aan ondernemingsplan 2025–2030. Synthesenota (april 2026) • Beknopte samenvatting van de oefening en de belangrijkste inzichten. Samenwerking • Veneco-staf ondersteunt met data, informatieverwerking en organisatie van overleg. • Coördinatie met stafmedewerker regiowerking. • ‘Regiowerking’ wordt breder bekeken dan Veneco alleen; omvat samenwerking binnen referentieregio Gent.	
2.2. Werkprogramma en begroting 2026	Het werkprogramma en de begroting 2026 wordt voorgelegd en toegelicht aan de leden van de Raad van Bestuur.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimititeit haar goedkeuring aan het werkprogramma en de begroting 2026 en beslist deze voor te leggen aan de Buitengewone Algemene Vergadering.
2.3. Aangepaste afsprakennota samenstelling Raad van Bestuur	Op 18 september 2024 werd een afsprakennota goedgekeurd voor de samenstelling van de RvB van	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de aangepaste afsprakennota met betrekking tot de samenstelling van de Raad van

	Veneco naar aanleiding van de verkiezingen in oktober 2024. Deze afsprakennota hield rekening met de toetreding van nieuwe vennoten doorheen de bestuursperiode. In de afsprakennota werd vermeld dat de nieuw aangesloten gemeenten een bestuurder konden afvaardigen zolang het maximum van 15 bestuurders niet werd overschreden. Indien Laarne en Sint-Martens-Latem enkel een bestuurder voor de rest van de bestuursperiode afvaardigen, dan zou dit inhouden dat zij 5 respectievelijk 6 jaar een bestuurder zouden afvaardigen, terwijl dit voor de overige aangesloten gemeenten (m.u.v. de gemeentes die de Voorzitter en 2 Ondervoorzitters leveren) slechts vier jaar is. Dit strookt niet met de gelijke behandeling van de vennoten. Bijgevolg werd een nieuw rotatiestelsel uitgewerkt waarbij rekening gehouden wordt met de wettelijke bepalingen over genderverhouding en het maximum aantal leden, maar waarbij de gelijke behandeling tussen vennoten wordt verzekerd. Concreet houdt dit in dat de nieuw aangesloten gemeenten maximaal vier jaar een bestuurder kunnen aanstellen. De resterende periode kunnen ze een deskundige aanstellen.	Bestuur van Veneco en dit naar aanleiding van de toetreding van twee nieuwe vennoten, Laarne en Sint-Martens-Latem. Aan de aandeelhouders B wordt geen voordrachtsrecht toegekend. Conform artikel 17 § 3 van de statuten is dit voorstel bindend voor de aandeelhouders.
2.4. Toetreding nieuwe vennoot – gemeente Sint-Martens-Latem	Door het Regiodecreet kunnen in principe enkel Laarne, Wetteren, Sint-Martens-Latem en Gent nog toetreden tot Veneco. Met het oog op een duurzame afname van dienstverlening heeft de gemeenteraad van de gemeente Sint-Martens-	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur: - Beslist unaniem om het toetredingsdossier van gemeente Sint-Martens-Latem voor te leggen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van 11 december 2025 ter goedkeuring.

	Latem van 15 september 2025 een beslissing tot toetreding tot Veneco genomen. Gemeente Sint-Martens-Latem is vandaag nog geen lid van Veneco. Veneco verleent geen diensten aan niet-leden. Daarnaast werkt Veneco voor de dienstverlening aan haar vennoten op kostendelende basis en beroept ze zich uitdrukkelijk op de inhouse-leer. Gemeente Sint-Martens-Latem zal dus ook moeten toetreden tot Veneco om van de dienstverlening van Veneco gebruik te kunnen maken. Een statutaire en decretale basis voor toetreding is voorzien. Op basis van de decretale en statutaire bepalingen is het mogelijk dat gemeenten toetreden tot een dienstverlenende vereniging. De deelname concretiseert zich door een kapitaalsinbreng waartegenover aandelen staan. De Raad van Bestuur van 22 mei 2024 besliste dat nieuwe vennoten die toetreden het basisbedrag van 399,94 euro/aandeel betalen. Dit bedrag wordt geïndexeerd en gekoppeld aan de gezondheidsindex, tussen het indexcijfer van november 2016 en het indexcijfer van de maand die aan de mededeling van de beslissing tot toetreding voorafgaat. Dit betekent dat de prijs per aandeel om te kunnen toetreden tot Veneco 517,60 euro bedraagt. De intrinsieke waarde van de 80 aandelen van de gemeente Sint-	- Beslist unaniem als gemeente Sint-Martens-Latem toetreedt tot Veneco, dan zal gemeente Sint-Martens-Latem een aandeelhouder A zijn bij Veneco. - Beslist unaniem dat gemeente Sint-Martens-Latem als tegenwaarde voor haar inbreng A-aandelen ontvangt. - Beslist unaniem dat de waarde van 1A-aandeel wordt vastgelegd op 517,60 euro. - Beslist unaniem dat gemeente Sint-Martens-Latem intekent op 80 A-aandelen.
--	---	---

	Martens-Latem bij instap in 2025 is : 80 aandelen x 517,60 euro = 41.408,00 euro Artikel 13 § 1 van de statuten van Veneco bepaalt dat alle nieuw uitgegeven aandelen worden volgestort op het moment van de uitgifte. Indien de gemeente Sint-Martens-Latem beslist om toe te treden tot Veneco, dan is er een mandaat beschikbaar als bestuurder voor 4 jaar en een mandaat als deskundige voor een periode van 2 jaar – zie punt 2.2. voor de verdeling van de voordrachtsrechten.	
2.5. Buitengewone Algemene Vergadering 11 december 2025	Artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat er nog minstens één BAV belegd wordt in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de Raad van Bestuur opgestelde begroting staat eveneens op de agenda van deze vergadering. Datum: 11 december 2025 Agenda: 1. Akteneming/goedkeuring verslag Algemene Vergadering 12 juni 2025 2. Werkprogramma en begroting 2026 3. Toetreding nieuwe vennoot: gemeente Sint-Martens-Latem 4. Benoeming en desgevallend ontslag van bestuurders en deskundigen Programma:	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimitéit haar goedkeuring aan de datum, agenda, programma en locatie van de BAV van 11 december 2025.

	Programma: 17:45 u Ontvangst deel 1 18:00 u Buitengewone Algemene Vergadering 19:15 u Ontvangst deel 2 19:30 u Keynote over AI door Jeroen Baert 20.30 u Uitgebreide receptie Locatie: Cultuurhuis De Brug – Assenedesteenweg 121 – 9060 Zelzate	
2.6. Balans en resultatenrekening per 30-06-2025	Aan de leden van de Raad van Bestuur wordt een toelichting gegeven over de balans en resultatenrekening per 30 juni 2025.	Mededeling
3. Rapportering aan de Raad van Bestuur inzake personeelsaangelegenheden	In de Raad van Bestuur van 30 april 2025 werd een bevoegdheidsdelegatie gegeven aan de algemeen directeur inzake aanstelling, ontslag, sanctie- en tuchtbevoegdheid van het personeel van Veneco. Er is afgesproken dat per kwartaal hierover gerapporteerd wordt aan de Raad van Bestuur.	
3.1. Vacature officemanager – vervanging	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling
3.2. Vacature sociaal adviseur wonen – vervanging	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling
3.3. Vacature stafmedewerker handhaving – vervanging	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling

3.4. Vacature preventieadviseur niveau 2 – vervanging en extra aanwerving	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling
3.5. Tijdelijke vermeerdering tewerkstelling ruimtelijk planner	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling
3.6. Ouderschapsverloven en Vlaams Zorgkrediet	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling
3.7. Flexi-job officemanager	Gesloten zitting toelichting op de Raad van Bestuur. Artikel 13, 2° - bescherming van de persoonlijke levenssfeer – uitzonderingsgrond openbaarheid van bestuur.	Mededeling
3.8. Gunning raamakkoord collectieve hospitalisatieverzekering GSD-V	In de Raad van Bestuur van 19 februari 2025 werd beslist om toe te treden tot het raamakkoord voor collectieve hospitalisatieverzekering van GSD-V zoals deze in april 2025 in de markt zou worden gezet. GSD-V had het initiatief genomen om deze overheidsopdracht uit te schrijven aangezien de Vlaamse lokale besturen en intercommunales niet langer konden aansluiten op de federale opdracht. Ondertussen hebben we het bericht ontvangen dat de nieuwe opdracht werd gegund aan Ethias. De vorige opdracht was eveneens lopende bij Ethias, maar wel met Medexel als tussenschakel. In dit raamcontract verdwijnt de tussenschakel.	Mededeling: Veneco neemt vanaf 01 januari 2026 af op de collectieve hospitalisatieverzekering zoals afgesloten door GSD-V met Ethias.

	De voorwaarden zijn gelijklopend aan de huidige raamovereenkomst. Veneco heeft voor haar personeelsleden de uitgebreide formule. De uitvoering van de opdracht zal ingaan op 1 januari 2026 en loopt voor 4 jaar, met de mogelijkheid tot een verlenging van 2 x 1 jaar. De tarieven liggen in lijn met de vorige tarieven.	
4. Beleidsplan IOED 2027 - 2032	Sinds januari 2025 werken we samen met de gemeenten en de cultuurorganisaties (COMEET, Cultuurregio Leie Schelde en Erfgoed Viersprong) aan een nieuw beleidsplan voor de IOED. Om de erkenningsaanvraag voor de Vlaamse Overheid tijdig te kunnen indienen (15/01/2026) moet ze worden goedgekeurd op de gemeenteraden van oktober/november 2025 zoals het er zal uitzien bij de aanvraag, met name een erkenningsaanvraag met organigram, actuele omgevingsanalyse, gezamenlijke beleidsvisie, document over draagvlak, overzicht van de expertise en consultatienetwerk, onroerenderfgoedbeleidsplan met doelstellingen en acties en meerjarenbegroting met bijhorende toelichting. Doel: optimalisatie van de werking van de IOED's (Intergemeentelijke Onroerenderfgoeddiensten) in de referentieregio Gent voor de beleidsperiode 2027–2032. Veneco wordt de beherende organisatie van twee IOED's: - IOED Meetjesland - IOED Leie-Schelde-Oostrand Juridisch kader - Nieuw Onroerenderfgoeddecreet vanaf 2026:	Beslissing Raad van Bestuur: - De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de keuze om de IOED in de Referentieregio Gent te organiseren onder 1 structuur, nl. Veneco. Dit gebeurt in samenwerking met de cultuurorganisaties met de aanvraag van 2 erkenningen, nl. IOED Meetjesland en IOED Leie- Schelde-Oostrand. - De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met een erkenningsaanvraag 2027-2032 met organigram, actuele omgevingsanalyse, gezamenlijke beleidsvisie, document over draagvlak, overzicht van de expertise en consultatienetwerk, onroerenderfgoedbeleidsplan met doelstellingen en acties en meerjarenbegroting met bijhorende toelichting voor beide subregio's. - De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de inzet van het innovatiefonds voor een bedrag van maximum € 20.000 per jaar voor de periode van 6 jaar van 2027-2032. - De Raad van Bestuur geeft unaniem de opdracht om een samenwerkingsovereenkomst voor te bereiden met de cultuurorganisaties voor het vastleggen van de modaliteiten van samenwerking i.f.v. publiekswerking, communicatie en vrijwilligerswerking. - De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord dat er geen middelen worden voorzien voor de samenwerking met de Regionale landschappen.

	○ Minimum 100.000 inwoners per IOED ○ € 120.000 Vlaamse subsidie + gelijke cofinanciering door gemeenten. - Regiodecreet (3 feb 2023): verankert referentieregio's en principes van regiovorming. Beleidsprioriteiten 2027–2032 1. Kwalitatieve basisdienstverlening ○ Structurele ondersteuning lokale besturen (adviezen, waarderingskaders, kennisdeling). 2. Duurzame oplossingen voor erfgoednoden ○ Focus op leegstand, erfgoedbehoud, klimaatimpact. 3. Maatschappelijk draagvlak ○ Sensibilisering, publiekswerking, laagdrempelige dienstverlening. 4. Samenwerkingen ○ Netwerken tussen ambtenaren, erfgoedcellen, cultuurregio's. 5. Interne werking ○ Efficiënte structuur onder Veneco, samenwerking tussen medewerkers en cultuurorganisaties. Tijdslijn - 2025: voorbereiding erkenningsaanvragen. - 15 januari 2026: indiening. - 2026: organisatorische voorbereiding, communicatiestrategie, meerjarenplanning, integratie van werking.	
--	--	--

	Financieel kader - Vlaamse subsidie: €120.000 per IOED, met gelijke gemeentelijke inbreng. - Rechtvaardige verdeling: bijdrage per inwoner, identiek voor alle gemeenten. - Scenario 1: € 0,57/inwoner (zonder Laarne). - Scenario 2: € 0,55/inwoner (met Laarne). - Veneco investeert jaarlijks € 20.000 via Innovatiefonds om bijdrage te verlagen. - Totale eigen inbreng lokale besturen: € 232.550. - 4 VTE's (3,7 effectief) + samenwerking met cultuurorganisaties (€89.050/jaar). - Jaarlijkse afrekening op basis van werkelijke kosten. Bijlagen: - Meerjarenbegroting IOED 2027 – 2032 - Erkeningsaanvraag IOED Leie Schelde met Laarne - Erkeningsaanvraag IOED Leie Schelde zonder Laarne - Erkeningsaanvraag IOED Meetjesland	
5. Jaaractieplan 2026 IOED Leie Schelde en IOED Meetjesland		
5.1. Jaaractieplan 2026 IOED Leie Schelde	Indiening bij het agentschap Onroerend Erfgoed (hierna aOE) op 31 januari 2026. Het jaaractieplan 2026 voor IOED Leie Schelde omvat volgende speerpunten: - Verder uitbouwen van kennis en expertisedeling, via opleidingen (postgraduaat Groen Erfgoed), het uitgebreid netwerk en in het bijzonder binnen het	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met het jaaractieplan 2026 van IOED Leie Schelde.

	vernieuwde IOED-team gevormd n.a.v. de opmaak van de nieuwe erkenningsaanvraag - Afronding inventariseren en waarden funerair erfgoed Nazareth - Het integreren van een visie op erfgoed binnen RUP's, masterplannen, projectregie en -ontwikkeling, ed. - Begeleiding herbestemming zoals Kinderkasteeltje (Nazareth) en de parochiekerken van Asper en Vurste (Gavere) - Ondersteuning van de gemeente bij beheersplannen (o.a. dorpsgezicht De Pinte en domein Scheldevelde) - Advisering vastgesteld bouwkundig erfgoed: plaatsbezoek, preadvies, overleg met bouwheer/architect, beoordeling OMV - Periodiek overleg met stakeholders en experts uit de sector, o.m. via feedbackgroep en stuurgroep, burgemeestersoverleg, raden van bestuur, enz. - Voorbereiding implementatie nieuwe IOED-werking n.a.v. de nieuwe erkenningsaanvraag 2027-2032 - Participatie van vrijwilligers, o.a. via de verschillende erfgoedraden - Opzetten van publiekswerking, o.m. op Open Monumentendag, Archeologiedagen of ad hoc opportuniteiten - Organiseren van integrale en geïntegreerde erfgoedprojecten, zoals 'In de greep van het verleden' (over keramische deurgrepen) en het bestickeren van nutskasten i.s.m. Cultuurregio Leie Schelde Financiële implicaties	
--	---	--

	Om de werking van IOED Leie Schelde in 2026 verder te kunnen zetten wordt aan de Vlaamse overheid een subsidie aangevraagd van € 83.339. De aangesloten gemeenten leveren samen een gemeentelijke bijdrage van € 30.914,26.	
5.2. Jaaractieplan 2026 IOED Meetjesland	Indiening bij het agentschap Onroerend Erfgoed (hierna aOE) op 31 januari 2026. Het jaaractieplan 2026 van IOED Meetjesland omvat volgende speerpunten: - Algemene werking - o Verder uitbouwen van kennis en expertisedeling, via opleidingen, het uitgebreid netwerk en in het bijzonder binnen het regionaal doorbraakproject - o Het integreren van een visie op erfgoed binnen RUP's, masterplannen, projectregie en -ontwikkeling, ed. - o Advisering vastgesteld bouwkundig erfgoed: plaatsbezoek, preadvies, overleg met bouwheer/architect, beoordeling OMV - o Periodiek overleg met stakeholders en experts uit de sector, o.m. via feedbackgroep en stuurgroep, burgemeestersoverleg, raden van bestuur, enz. - o Voorbereiding implementatie nieuwe IOED-werking n.a.v. de nieuwe erkenningsaanvraag 2027-2032 - o Participatie van vrijwilligers, o.a. via de verschillende erfgoedcomités en publieksprojecten - Projectwerking - o Afronding waardering bouwkundig erfgoed Eeklo - o Opstart waardering bouwkundig erfgoed Sint-Laureins/Lievegem (onder voorbehoud)	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met het jaaractieplan 2026 van IOED Meetjesland

	○ Onderzoeken indien dergelijk draagvlakverbredend initiatief kan ondernomen worden in andere gemeenten binnen het Meetjesland ○ Verderzetting Kapellenproject, i.s.m. COMEET en PARCUM ○ Verderzetting opmaak van de tweede editie van Waarschootstof, i.s.m. Gemeente Lievegem, COMEET en de Waarschootstofvrijwilligers (onder voorbehoud) ○ Deelname aan klankbordgroep, i.s.m. andere IOED's en de Provincie West-Vlaanderen aan het project 'Archeologie in de pijp'lijn' ○ Betrokken partner bij de uitvoering van het onroerenderfgoedrichtplan historische landgoederen, i.s.m. agentschap Onroerend Erfgoed, Provincie West-Vlaanderen, Toerisme Vlaanderen e.a. ○ Opvolging herbestemming van twee kerken en één pastorie te Lievegem (Sint-Gangulfus, Sint-Jan Onthoofdskerk en de Pastorie van Zomergem) - Publiekswerking ○ Opzetten van publiekswerking, o.m. op Open Monumentendag, Archeologiedagen of ad hoc opportuniteiten ○ Opzetten participatieprojecten Archeo Meetjesland (onder voorbehoud) Financiële implicaties Om de werking van IOED Meetjesland in 2026 verder te kunnen zetten wordt aan de Vlaamse overheid een subsidie aangevraagd van € 88.276,22. De aangesloten	
--	---	--

	gemeenten leveren samen een gemeentelijke bijdrage van € 48.579,56.	
6. Energie, klimaat en wonen		
6.1. Indexering kostprijs conformiteitsonderzoeken	Op vraag van 2 gemeentebesturen verfijnen we de afspraken voor het jaarlijks indexeren van de vergoeding voor conformiteitsonderzoeken. Veneco/Wooneco voert conformiteitsonderzoeken woonkwaliteit uit voor 10 gemeentebesturen die deel uit maken van de IGS-werking wonen. Bij de goedkeuring van het nieuwe subsidiedossier voor de werkperiode 2026-2031 werd opgenomen dat de vergoeding die Veneco krijgt voor het uitvoeren van conformiteitsonderzoeken jaarlijks zal geïndexeerd worden. Veneco krijgt een vergoeding van de gemeenten voor de conformiteitsonderzoeken die we uitvoeren in kader van een verordening verplichte conformiteitsattesten voor huurwoningen (pakket 3). De onderzoeken die we uitvoeren in kader van een procedure ongeschikt en/of onbewoonbaarheid, financieren we via de basisdienstverlening wonen (pakket 1), en niet via een vergoeding per uitgevoerd onderzoek. De 10 deelnemende gemeenten: Aalter, Assenede, Eeklo, Evergem, Kaprijke, Lievegem, Maldegem, Sint-Laureins, Zelzate, Zulte, keurden de subsidieaanvraag voor IGS 5.0 goed in de gemeenteraden van juni, augustus of september 2025. We hanteren als basisprijs het bedrag dat door de Vlaamse overheid werd vastgelegd: dat is sinds 2024 200 euro. Dat zullen we jaarlijks indexeren op 1 januari op	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de manier van indexeren van de vergoeding voor de conformiteitsonderzoeken

	basis van de gezondheidsindex van november het jaar voorafgaand. Concreet delen we de deelnemende gemeenten in december mee wat de kostprijs vanaf 1 januari van het daaropvolgende jaar wordt. In december is de meest recent gekende index die van november.	
6.2. Tijdelijke ondersteuning Huurdersbond	Door de recente aanwerving van nieuwe woon- en energieadviseurs en stafmedewerkers beschikt Veneco momenteel nog niet over voldoende interne expertise rond huurwetgeving. Om deze medewerkers tijdelijk te ondersteunen, wordt voorgesteld om voor één jaar een collectief lidmaatschap bij de Huurdersbond aan te gaan. Dit lidmaatschap kost 200 euro en geeft recht op 10 doorverwijsbrieven waarmee complexe huurvragen (vooral van huurders) kunnen worden doorgestuurd naar de Huurdersbond voor verdere begeleiding. Indien nodig kunnen extra pakketten van 5 brieven aangekocht worden voor 100 euro. De samenwerking is tijdelijk bedoeld, zodat de adviseurs en stafmedewerkers zelf hun expertise rond huurwetgeving kunnen opbouwen, conform de doelstellingen van het Ondernemingsplan Veneco 2025–2030, waarin Veneco inzet op laagdrempelig woon- en energieadvies en kennisopbouw binnen de organisatie. De stuurgroep wonen van de betrokken gemeenten (Aalter, Eeklo, Lievegem, Maldegem, Zelzate) steunt dit voorstel, dat nu wordt voorgelegd aan de Raad van Bestuur ter goedkeuring.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur gaat unaniem akkoord met de tijdelijke ondersteuning en collectief lidmaatschap bij de Huurdersbond voor 1 jaar en de bijhorende samenwerkingsovereenkomst.
7. Projectontwikkeling en projectregie		
7.1. Collectief parkmanagement De Prijkels	Dit punt wordt uitgesteld naar de volgende Raad van Bestuur.	Mededeling

	-	
7.2. Overzicht dossiers projectregie	Er wordt een overzicht gegeven van de dossiers projectregie.	Mededeling
8. Omgeving		
8.1. Slim Ruimtelijk Plannen +	Kern van het project: - Doel: via een digitale, datagedreven tool (“digitale twin”) inzicht krijgen in het aanbod, de capaciteit en de toekomstige noden van maatschappelijke voorzieningen (zoals scholen, kinderopvang, sportinfrastructuur, zorg, enz.) om sterke, leefbare kernen te ondersteunen. - Aanpak: bestaande, versnipperde data standaardiseren en bundelen in één werkbare toepassing voor lokale besturen. - Relevantie: ondersteunt de bouwshift, de modal shift en het beleid rond ruimte-efficiëntie en leefkwaliteit. Subsidiekader – City of Things (VLAIO) - Vlaamse subsidieoproep voor Smart City-projecten (80% subsidie, 20% eigen bijdrage). - Richt zich op slimme, datagedreven oplossingen met maatschappelijke impact. - Voorproject “Slim Ruimtelijk Plannen” (Gent & Leiedal) liep al succesvol; dit vervolgproject (“+”) breidt het uit met bijkomende partners. - Definitieve aanvraagdeadline: 14 november 2025. - Beslissing VLAIO: verwacht begin 2026. Partnerschap - Coördinator: Stad Gent	Beslissing Raad van Bestuur: - De Raad van Bestuur ondersteunt het projectvoorstel van Slim Ruimtelijk Plannen+ en beslist unaniem om als deelnemer te participeren bij het aanvraagdossier voor de City of Things oproep 2025 van VLAIO. - Indien het aanvraagdossier wordt goedgekeurd door de Vlaamse Overheid, dan gaat de Raad van Bestuur unaniem akkoord met de inzet van het Innovatiefonds voor een bedrag van maximum € 30.000, te verdelen over 2026-2027-2028.

	- Belangrijkste partners: Mechelen, Oostende, Sint-Niklaas, Leiedal, WVI, Veneco, Provincie Oost-Vlaanderen, HoGent (DRUM), VITO, Departement Omgeving, Digitaal Vlaanderen - Veneco's rol: - o Trekker van Werkpakket 3 (Behoeftenanalyse) - o Partner in Werkpakket 6 (Opschaling naar gemeenten) Werkpakketten (overzicht) 1. Projectmanagement – coördinatie, opvolging, rapportering (Gent) 2. Communicatie & disseminatie – bekendmaking en betrokkenheid doelgroepen 3. Behoeftenanalyse – Veneco trekt dit: bepalen welke data en functies nodig zijn 4. Dataverkenning & standaardisatie – o.a. VITO; bundelen van databronnen en opstellen datanormen 5. Uitbreiding van de bestaande tool – Gent & Leiedal breiden de digitale tool verder uit 6. Opschaling naar gemeenten – kennisoverdracht, governance en samenwerking Projectduur en budget - Looptijd: 2026–2028 (max. 36 maanden) - Totaalbudget: ca. €1.925.000 - Financiering: 80% VLAIO-subsidie / 20% eigen middelen	
--	--	--

	Relevantie voor Veneco en de regio - De regio Gent groeit met ca. 10% tegen 2040 → meer vraag naar voorzieningen. - Het project ondersteunt Veneco's regionale strategische doelstelling om te werken aan een bovenlokale visie op voorzieningen (optimale spreiding, aanpak tekorten, versterking culturele en jeugdvoorzieningen). - De tool biedt cruciale data-inzichten voor toekomstig ruimtelijk beleid en regionale samenwerking.	
8.2. Overzicht dossiers ruimte en mobiliteit	Er wordt een overzicht gegeven van de dossiers ruimte en mobiliteit.	Mededeling
9. Varia		
9.1. Aanpassing IT-infrastructuur	De voorbij weken ondervinden wij aanhoudende problemen met de netwerkverbinding. Dit zorgt voor de nodige hinder tijdens vergaderingen of wanneer collega's beneden werken wanneer alle werkplekken boven bezet zijn. Om de continuïteit van de werking te verzekeren, werden drie voorstellen uitgewerkt.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimititeit haar goedkeuring aan het scenario met de vernieuwing van het netwerksysteem met redundantie voor de prijs van 20.700 euro exclusief btw of 25.767,81 euro incl. Btw.
9.2. Studiereis Berlijn	Bij het begin van een nieuwe legislatuur gaan de Venecom medewerkers en -bestuursleden op studiereis. In 2026 vindt dit plaats van 22 tot en met 25 april in Berlijn. Toelichting inhoudelijk programma en kostprijs.	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimititeit haar goedkeuring aan het voorgestelde programma en budget.
9.3. Maldegem – De Campagne	Op 7 juni 2023 werd de akte verleden voor de verkoop van perceel 15 in de zone voor lokale bedrijvigheid in 'De Campagne' in Maldegem aan M. Aangezien de termijn van 2 jaar voor opstart van de bouwwerkzaamheden naderde, werd het bedrijf in juni	Beslissing Raad van Bestuur: De Raad van Bestuur hecht met unanimititeit haar goedkeuring aan het aanschrijven van het bedrijf met volgende randvoorwaarden voor verdere uitwerking van de bouwplannen: ▪ Maixmale opslagruimte: 2.500 m²

	2025 aangeschreven, met vermelding van een remediëringstermijn van één jaar. Binnen deze termijn moet het bedrijf zich in orde stellen, waarna door Veneco kan overgegaan worden tot terugkoop. De bouwplannen waren in opmaak en een overleg hierover vond in juli plaats. Het betreft een heel intensief programma over 4 verdiepingen met een bouwhoogte van 16,70 m en 7.500 m² opslagruimte, gesloten gevelvlakken en in verhouding tot de oppervlakte weinig parkeerplaatsen.	▪ Maximale bouwhoogte 12,00 m op perceelsgrens en op de uiterste bouwlijnen. ▪ Beperkt is een hoger volume mogelijk, maar teruggetrokken en ruimtelijk verantwoord. ▪ Er moet parking voorzien worden a rato van de vloeroppervlaktes (ook oppervlakte stockage mee te nemen), slechts een beperkte afwijking is mogelijk. ▪ Gelet op de specifieke ligging van het perceel, moet de beeldkwaliteit ten aanzien van de omgeving gegarandeerd worden: • door accentuering van het gevelritme en combinatie van harmoniërende kleuren en/of materialen, wijze van plaatsen en van integratie van gebouwfuncties; • door een harmonisch en eenvoudig voorkomen. Felgekleurde materialen en blinkende materialen zijn verboden.
--	---	--

Wijze waarop publiek inzage kan krijgen in de besluiten uit de lijst: conform de wetgeving openbaarheid van bestuur: <https://overheid.vlaanderen.be/openbaarheid-van-bestuur>

Datum van bekendmaking van de lijst: 31-10-2025.

Overeenkomstig artikel 468 van het Decreet Lokaal Bestuur kan tegen een besluit van een dienstverlenende vereniging, op straffe van niet-ontvankelijkheid, een klacht ingediend worden binnen een periode van dertig dagen, die volgt op de dag van de bekendmaking op de webtoepassing van de dienstverlenende vereniging van de lijst van de aangelegenheden, vermeld in artikel 466, of van de besluiten, vermeld in artikel 467.

De vergadering wordt gesloten om 20:00 uur

Veronique Verstraeten
secretaris

Elsie Sierens
1^e ondervoorzitter

Koenraad De Ceuninck
voorzitter